

1 Toelichting

1.1
Met dit formulier vraagt u extra vergunningbewijzen aan. Vergunningbewijzen worden slechts verstrekt aan vergunninghouders die extra vergunningbewijzen willen hebben. Het is niet verplicht om vergunningbewijzen aan te vragen.

1.2
Dit formulier dient volledig ingevuld en ondertekend te worden. Een onvolledig of onjuist ingevuld formulier wordt niet in behandeling genomen.

1.3
Meer informatie vindt u op www.kiwaregister.nl.

1.4
Als de taxi niet op naam van de vergunninghouder staat, kan de duurzame beschikking met een contract/verklaring worden aangetoond. Hierbij is het van belang dat in het duidelijk staat:
- om welke taxi het gaat, met vermelding van het kenteknummer;
- de duur van de overeenkomst waaruit blijkt dat het voertuig minimaal twaalf maanden tot uw beschikking staat;
- het opzegtermijn van de overeenkomst (houdt u rekening met een opzegtermijn van minimaal twee maanden).
Met een koopovereenkomst kan de duurzame beschikking worden aangetoond indien een aangekochte taxi nog niet op naam van de vergunninghouder staat. Indien de taxi gezamenlijk wordt gebruikt met een andere taxionderneming, kunt u het formulier 'Verklaring gezamenlijk taxigebruik' invullen en meesturen. U vindt dit formulier op www.kiwaregister.nl.

2 Gegevens aanvrager

2.1	P-nummer	
2.2	Naam onderneming	
2.3	Handelsnaam waar de aanvrager gebruik van maakt of heeft gemaakt	
2.4	Kamer van Koophandel nummer	
2.5	Vestigingsadres onderneming	
2.6	Postcode en plaats	
2.7	Naam contactpersoon	
2.8	Correspondentieadres	
2.9	Postcode en plaats	
2.10	E-mailadres	
2.11	Telefoonnummer(s)	Mobiel Werk

3 Vergunningbewijzen

3.1	Geef aan hoeveel vergunningbewijzen u in totaal in uw bezit heeft	
3.2	Geef in geval van uitbreiding aan hoeveel extra vergunningbewijzen u wilt ontvangen	
3.3	Geef aan wat de aanleiding is voor het aanvragen van extra vergunningbewijzen	<input type="checkbox"/> Verlies <input type="checkbox"/> Beschadiging <input type="checkbox"/> Diefstal <input type="checkbox"/> Anders namelijk: _____
3.4	Licht de reden van uw aanvraag toe en stuur zoveel mogelijk bewijs (bijlage 3) mee	

3 Vergunningbewijzen (vervolg)

3.5 Noteer de kenteken(s). Indien u meer dan vijf voertuigen heeft, kunt u deze lijst kopiëren om de overige kentekens te vermelden

Kenteken:	Voertuig in gebruik op grond van:
1. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen
2. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen
3. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen
4. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen
5. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen

4 Express Service

4.1 De Express Service biedt u onder andere afgifte van het gewenste product op de tweede werkdag nadat uw aanvraag correct en compleet is (inclusief betaling). Uw product wordt u per reguliere post toegezonden of u kunt het afhalen aan de Kiwa Register balie

Aan de Express Service zijn kosten verbonden naast de kosten voor het product. Voor meer informatie en de tarieven zie www.kiwaregister.nl.

Voorwaarden

De aanvraag voor het product is voorzien van alle gevraagde bijlagen en deze zijn juist en geldig. De Express Service start nadat de betaling voor zowel het product als de Express Service is ontvangen. U kunt de betaling verrichten:

1. via overboeking (de betaling is ontvangen op het moment dat door Kiwa geconstateerd wordt dat de betaling op de rekening is bijgeschreven)
2. aan de balie (de betaling is ontvangen op het moment dat de pinbetaling succesvol is afgerond)

4.2 Express Service aanvragen

Ik wil graag gebruik maken van de Express Service

4.3 Hoe wilt u het product ontvangen?

- Verzenden per reguliere post
 Afhalen aan de Kiwa Register balie

5 Bijlagen

5.1 Om uw aanvraag voor een vergunningbewijs in behandeling te nemen, heeft Kiwa Register een aantal documenten nodig. Stuur deze mee met deze aanvraag.

Kiwa Register behoudt zich het recht om aanvullende gegevens op te vragen ten behoeve van een correcte behandeling van uw aanvraag.

- Lijst met de kentekens van alle nieuwe voertuigen van de onderneming. Het gaat daarbij om voertuigen die de onderneming in eigendom heeft, leaset of huurt. Stuur kopieën mee van de eventuele leasecontracten, aankoopnota's en huurcontracten van voertuigen die (nog) niet in eigendom zijn van de onderneming.
- Indien u de aanvraag niet indient vanwege uitbreiding van uw wagenpark, stuur dan de 'Verklaring van vermissing' mee met deze aanvraag. Het formulier vindt u op www.kiwaregister.nl.

6 Ondertekening

6.1 Plaats

6.2 Datum

6.3 Naam

6.4 Geslacht

Man Vrouw

6.5 Functie

6.6 Handtekening

Ondergetekende, bevoegd om te handelen namens de onderneming waarvoor de vergunningbewijzen worden aangevraagd, verklaart dit formulier volledig en naar waarheid te hebben ingevuld en de juiste gegevens te hebben vermeld. Daarnaast verklaart ondergetekende niet minder taxi's in bezit te hebben dan het aantal aangevraagde vergunningbewijzen. Het ingevulde e-mailadres wordt gebruikt om u op de hoogte te houden van de status van deze aanvraag.