

1 Toelichting

1.1

Met dit formulier kunt u uw vergunning voor taxivervoer wijzigen. De aanvrager moet de vervoerder zijn. Het taxivervoer wordt verricht voor rekening en risico van de aanvrager.

1.2

Dit formulier dient volledig ingevuld en ondertekend te worden. Een onvolledig of onjuist ingevuld formulier wordt niet in behandeling genomen.

1.3

Meer informatie vindt u op www.kiwaregister.nl.

2 Huidige gegevens aanvrager

2.1	P-nummer	
2.2	Naam onderneming	
2.3	Handelsnaam waar de aanvrager gebruik van maakt	
2.4	Kamer van Koophandelnummer	
2.5	Vestigingadres onderneming	
2.6	Postcode en plaats	
2.7	Rechtsvorm	<input type="checkbox"/> Eenmanszaak <input type="checkbox"/> Besloten vennootschap (B.V.) <input type="checkbox"/> Vennootschap onder firma (V.O.F.) <input type="checkbox"/> Anders, namelijk: _____
2.8	Bestuurders	
2.9	E-mailadres	
2.10	Telefoonnummer(s)	Mobiel _____ Werk _____

3 Reden wijzigen vergunning(bewijzen)

- 3.1 Geef de reden voor het wijzigen van de vergunning(bewijzen) aan
- Wijziging naam (ga naar paragraaf 4 en zie toelichting paragraaf 10.1)
 - Wijziging adres (ga naar paragraaf 5 en zie toelichting paragraaf 10.2)
 - Wijziging vennoten en/of bestuurders (ga naar paragraaf 6 en zie toelichting paragraaf 10.3)
 - Wijziging aantal vergunningbewijzen (ga naar paragraaf 7)

4 Nieuwe gegevens naam

4.1	Naam onderneming	
4.2	Handelsnaam	

5 Nieuwe gegevens adres

5.1	Adres	
5.2	Postcode en plaats	
5.3	Correspondentieadres	
5.4	Postcode en plaats	
5.5	E-mailadres	
5.6	Telefoonnummer(s)	Mobiel _____ Werk _____

6 Wijzigen vennoten/bestuurders

6.1 Gegevens van vennoten/bestuurders die zijn uitgetreden	Naam en geboortedatum uittreedende venoot/bestuurder	Handtekening uittreedende venoot/bestuurder
6.2 Gegevens van vennoten/bestuurders die zijn toegetreden	Naam en geboortedatum toegetreden venoot/bestuurder	Handtekening toegetreden venoot/bestuurder

7 Wijziging aantal vergunningbewijzen

7.1 Geef aan hoeveel vergunningbewijzen u in totaal in uw bezit heeft													
7.2 Geef aan met hoeveel vergunningbewijzen u wilt uitbreiden													
7.3 Noteer de kenteken(s). Indien u meer dan vijf voertuigen heeft, kunt u deze lijst kopiëren om de overige kentekens te vermelden.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Kenteken:</th> <th>Voertuig in gebruik op grond van:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. _____ - _____ - _____</td> <td><input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen</td> </tr> <tr> <td>2. _____ - _____ - _____</td> <td><input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen</td> </tr> <tr> <td>3. _____ - _____ - _____</td> <td><input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen</td> </tr> <tr> <td>4. _____ - _____ - _____</td> <td><input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen</td> </tr> <tr> <td>5. _____ - _____ - _____</td> <td><input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen</td> </tr> </tbody> </table>	Kenteken:	Voertuig in gebruik op grond van:	1. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen	2. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen	3. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen	4. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen	5. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen
Kenteken:	Voertuig in gebruik op grond van:												
1. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen												
2. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen												
3. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen												
4. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen												
5. _____ - _____ - _____	<input type="checkbox"/> eigendom <input type="checkbox"/> lease <input type="checkbox"/> huur <input type="checkbox"/> bruikleen												

8 Express Service

8.1 De Express Service biedt u onder andere afgifte van het gewenste product op de tweede werkdag nadat uw aanvraag correct en compleet is (inclusief betaling). Uw product wordt u per reguliere post toegezonden of u kunt het afhalen aan de Kiwa Register balie	<p>Aan de Express Service zijn kosten verbonden naast de kosten voor het product. Voor meer informatie en de tarieven zie www.kiwaregister.nl.</p> <p>Voorwaarden De aanvraag voor het product is voorzien van alle gevraagde bijlagen en deze zijn juist en geldig. De Express Service start nadat de betaling voor zowel het product als de Express Service is ontvangen. U kunt de betaling verrichten:</p> <ol style="list-style-type: none"> via overboeking (de betaling is ontvangen op het moment dat door Kiwa geconstateerd wordt dat de betaling op de rekening is bijgeschreven) aan de balie (de betaling is ontvangen op het moment dat de pinbetaling succesvol is afgerond)
8.2 Express Service aanvragen	<input type="checkbox"/> Ik wil graag gebruik maken van de Express Service
8.3 Hoe wilt u het product ontvangen?	<input type="checkbox"/> Verzenden per reguliere post <input type="checkbox"/> Afhalen aan de Kiwa Register balie

9 Bijlagen

	<p><i>Kiwa Register behoudt zich het recht om aanvullende gegevens op te vragen ten behoeve van een correcte behandeling van uw aanvraag.</i></p>
9.1 Stuur de verplichte bijlagen mee met uw aanvraag	<input type="checkbox"/> Originele Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), niet ouder dan twee maanden, van de eigenaar/alle vennoten/alle bestuurders (alleen wanneer er vennoten/bestuurders toetreden tot de onderneming). Het aanvraagformulier voor de VOG vindt u op www.kiwaregister.nl . Indien u langer dan vijf jaar woonachtig bent in het buitenland dan kunt u zowel in het land waar u nu woont als in Nederland een VOG aanvragen. Woont u korter dan vijf jaar in het buitenland dan dient u een VOG aan te vragen in Nederland. <input type="checkbox"/> Uittreksel uit het Handelsregister bij de Kamer van Koophandel. Indien uw onderneming een B.V. is, dient u ook van alle onderliggende holdings een uittreksel mee te sturen. Het uittreksel mag niet ouder zijn dan twee maanden. <input type="checkbox"/> Lijst met de kentekens van alle nieuwe taxi's van de onderneming. Het gaat daarbij om taxi's die de onderneming in eigendom heeft, leaset of huurt. Stuur kopieën mee van de eventuele leasecontracten, aankoopnota's en huurcontracten van voertuigen die (nog) niet in eigendom zijn van de onderneming.

10

Toelichting

10.1 Naamswijziging	Een naamswijziging is een wijziging in de tenaamstelling van uw onderneming. Bij het aanvraagformulier dient u een kopie uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel mee te sturen. Uit het uittreksel moet blijken dat de naamswijziging is doorgegeven aan de Kamer van Koophandel. Een naamswijziging geldt ook voor een wijziging van de voor- of achternaam van u, een van de vennoten/bestuurders of vervoersmanager.
10.2 Adreswijziging	Een adreswijziging is een wijziging van het vestigingsadres van uw onderneming. Indien uw correspondentie-adres wijzigt, verzoeken wij u vriendelijk dit ook door te geven. Bij het aanvraagformulier dient u een kopie uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel mee te sturen. Uit het uittreksel moet blijken dat de adreswijziging is doorgegeven aan de Kamer van Koophandel.
10.3 Wijziging van vennoten/bestuurders	Met het aanvraagformulier dient u een kopie uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel mee te sturen. Uit het uittreksel moet blijken dat de wijziging is doorgegeven aan de Kamer van Koophandel. Daarnaast dienen alle intredende vennoten/bestuurders een Verklaring Omtrent het Gedrag te overleggen. Let op: Indien de situatie verandert tijdens de lopende aanvraag, dan dient u de beslissing op de aanvraag af te wachten. Pas nadat er een besluit is genomen, kunt u een nieuwe aanvraag indienen.

11

Ondertekening

	<p><i>Het formulier dient te worden ondertekend door een bevoegde vertegenwoordiger van de onderneming. De op dit formulier vermelde gegevens worden door Kiwa Register conform de Wet bescherming persoonsgegevens verwerkt. Na verlening van een vergunning voor taxivervoer worden de volgende gegevens op de website van Kiwa Register vermeld: (Handels)naam, adres, vestigingsplaats en het identificatie- en vergunningsnummer van de vergunninghouder. Het ingevulde e-mailadres wordt gebruikt om u op de hoogte te houden van de status van deze aanvraag. Ik verklaar dat alle gegevens op dit formulier volledig en naar waarheid zijn ingevuld.</i></p>
11.1 Plaats	
11.2 Datum	
11.3 Naam	
11.4 Geslacht	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
11.5 Functie	
11.6 Handtekening	